



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG MASAŻU U KLIENTA

Niniejszy Regulamin Świadczenia Usług Masażu u Klienta (dalej jako: **Regulamin**) określa zasady świadczenia usług masażu przez Usługodawcę na rzecz Klientów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

I. Definicje

1. **Usługodawca** – przedsiębiorca świadczący Usługę, tj. Paweł Figarski masaże PROMIENNA TWARZ, REGON 543035156, NIP 5271567075, adres do doręczeń: ul. Kramarska 8/504, 04-437 Warszawa. Zmiana którejkolwiek z ww. danych Usługodawcy nie stanowi zmiany Regulaminu i jest podawana do wiadomości Klientom poprzez zamieszczenie zmiany na stronie internetowej Usługodawcy;
2. **Klient** – osoba fizyczna (konsument zgodnie z art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny) zamawiająca i korzystająca z Usługi świadczonej przez Usługodawcę.
3. **Usługa** – świadczenie masażu u Klienta, tj. masażu Kobido lub masażu Kassaji lub Estetycznego osteopatycznego masażu twarzy (w zależności od dokonanego przez Klienta wyboru) wykonywane przez Usługodawcę na własny rachunek za wynagrodzeniem.
4. **Rezerwacja Usługi** – potwierdzone przez Usługodawcę zamówienie przez Klienta terminu i rodzaju wykonania Usługi na rzecz Klienta (potwierdzenie telefoniczne, w drodze mail na adres podany przez Klienta lub przez system rezerwacji usług, jeżeli jest udostępniony przez Usługodawcę na Stronie internetowej Usługodawcy).
5. **Miejsce świadczenia Usługi** – adres wykonania Usługi wskazany przez Klienta podczas Rezerwacji usługi (jego dom, mieszkanie lub inne uzgodnione miejsce) na terenie Warszawy i okolic.
6. **Strona internetowa Usługodawcy** – strona internetowa prowadzona przez Usługodawcę pod adresem www.promiennatwarz.com

II. Akceptacja Regulaminu

Rezerwacja Usługi lub skorzystanie z Usługi przez Usługodawcę oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu i stanowi integralną część umowy zawieranej Klientem.

III. Zakres usług

1. Usługodawca świadczy Usługi opisane w ofercie na Stronie internetowej Usługodawcy.
2. Usługodawca zapewnia własny sprzęt, kosmetyki i materiały niezbędne do wykonania masażu.
3. Szczegółowy zakres zabiegów może być uzgadniany indywidualnie przed rozpoczęciem Usługi jednakże zgodnie z zakresem Usługi wybranej w Rezerwacji Usługi.

IV. Cena Usługi, płatności i koszty dojazdu

1. Ceny Usług podane są w Cenniku na Stronie internetowej Usługodawcy i zawierają podatek VAT, jeżeli ma zastosowanie.

2. W przypadku gdy Miejsce świadczenia usługi oddalone jest od miasta Warszawy powyżej 35 km, cena usługi może ulec zmianie i ustalana jest z Klientem indywidualnie, o czym Usługodawca informuje Klienta przy Rezerwacji Usługi.
3. Płatność za Usługę może być realizowana gotówką lub kartą bankową za pośrednictwem terminalu płatniczego posiadanego przez Usługodawcę.

V. Odwołanie lub zmiana terminu wykonania Usługi

1. Klient może odwołać lub zmienić termin wykonania Usługi określony w Rezerwacji Usługi nie później niż na 24 godziny przed ustalonym terminem wykonania Usługi bez ponoszenia opłaty.
2. Odwołanie lub zmiana terminu wykonania Usługi może być dokonana przez Klienta:
 - a) telefonicznie pod numerem. +48 692094719 lub wiadomość sms przesłaną na ww. numer;
 - b) email: promiemiennatwarz@gmail.com
 - c) system rezerwacji usług na Stronie internetowej Usługodawcy jeżeli jest dostępny.
3. W przypadku odwołania przez Klienta wykonania Usługi w terminie późniejszym niż 24 godziny przed ustalonym terminem wykonania Usługi, Usługodawca zastrzega sobie możliwość naliczenia opłaty w wysokości 50% wartości Usługi,
4. Usługodawca dochowa należytej staranności, aby Usługa została wykonana w terminie miejscu ustalonym w Rezerwacji Usługi.
5. W wyjątkowych sytuacjach losowych, gdy Usługa nie będzie mogła być wykonana przez Usługodawcę w ustalonym terminie (np. nagła awaria pojazdu Usługodawcy, niemożność dotarcia na Miejsce Świadczenia Usługi z uwagi na warunki drogowe, choroba Usługodawcy) Klient zostanie poinformowany o tym niezwłocznie przed ustalonym terminem Usługi, a nowy termin zostanie zaproponowany w dogodnym dla stron czasie.

VI. Obowiązki Usługodawcy

1. Usługodawca świadczy Usługę z należytą starannością, zgodnie aktualną wiedzą i dobrymi praktykami branżowymi.
2. Usługodawca zobowiązuje się do zachowania zasad higieny i dezynfekcji używanego sprzętu oraz przestrzegania obowiązujących wytycznych sanitarnych.
3. Usługodawca posiada wymagane kwalifikacje do wykonywania oferowanych zabiegów.

VII Obowiązki Klienta

1. Klient jest zobowiązany do udostępnienia bezpiecznego, czystego i odpowiednio dużego miejsca do przeprowadzenia zabiegu (miejsce na stół do masażu, taboret i torbę na akcesoria do masażu), zapewnienia dostępu do wody i warunków sanitarnych.
2. Klient zobowiązany jest do poinformowania Usługodawcy przed zabiegiem o stanie zdrowia oraz wszelkich przeciwwskazaniach poprzez wypełnienie ankiety przedzabiegowej przygotowanej i udostępnionej przez Usługodawcę (warunek wykonania Usługi).

3. W przypadku powstania wątpliwości co do stanu zdrowia Usługodawca może odmówić wykonania Usługi.

VIII. Przeciwwskazania i bezpieczeństwo

1. Do przeciwwskazań do wykonania zabiegu należą m.in.: aktywne infekcje skórne (opryszczka, infekcje ropne), świeże zabiegi medycyny estetycznej, choroby nowotworowe, gorączka, ostre stany zapalne. Pełna lista przeciwwskazań jest podawana w ankiecie przedzabiegowej Klienta.
2. W razie wystąpienia zdarzenia niepożądanego Klient powinien niezwłocznie poinformować Usługodawcę.

IX. Odpowiedzialność i reklamacje

1. Usługodawca odpowiada za nienależyte wykonanie Usługi na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
2. Reklamacje należy zgłaszać w formie pisemnej na wskazane powyżej w Regulaminie: adres do doręczeń lub email w terminie 14 dni od daty wykonania Usługi wraz z opisem zdarzenia i ewentualnymi dowodami.
3. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od jej otrzymania i poinformuje Klienta o sposobie jej rozpatrzenia.

X. Ochrona Danych Osobowych(RODO)

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Usługodawca. Dane przetwarzane są w celu realizacji umowy, wystawienia dokumentów księgowych oraz prowadzenia ewidencji klientów.
2. Podstawą przetwarzania jest wykonanie umowy oraz w zakresie zgodnym z prawem, zgoda Klienta. Klient ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania zgodnie z przepisami RODO.
3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte są w Polityce prywatności dostępnej u Usługodawcy.

XI. Siła wyższa

Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań spowodowanych zdarzeniami losowymi (np. klęski żywiołowe, epidemie, pożary, strajki). W takiej sytuacji strony niezwłocznie informują o zaistnieniu okoliczności i uzgodnią dalsze działania.

XII. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin podlega przepisom prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie akty prawne.
2. Regulamin może ulec zmianie. Zmiany publikowane są na stronie Usługodawcy i wchodzi w życie po upływie 3 dni roboczych od ich publikacji, chyba że Usługodawca postanowi inaczej.